

MOKINIŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS, TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS UGDYMO PROGRAMĄ AR JOS DALĮ UGDYMO ORGANIZAVIMO ŠIAULIŲ GYTARIŲ PROGIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Mokinių, baigusią užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos ugdymo programą ar jos dalį ugdymo organizavimo Šiaulių Gytarių progimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato ir reglamentuoja atvykstančių ar sugrįžtančių į Lietuvą vaikų, baigusią užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos ugdymo programą ar jos dalį priėmimo mokytis į Šiaulių Gytarių progimnaziją (toliau – progimnaziją) ugdymo, švietimo pagalbos teikimo ir integravimo organizavimo tvarką.

2. Aprašas parengtas pagal Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija) 10, 11, 25 ir 54 punktų, 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-413 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendruoju ugdymo plano patvirtinimo“ 38-44 punktų, 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ 44-50 punktų ir Priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo, patvirtinto Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 1 d. sprendimu Nr. T-404 (*Suvestinė redakcija nuo 2018-04-07*) 11-12, 30 ir 35 punktų principines nuostatas bei atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2019 m. rugpjūčio 30 d. rašte Nr. SR-3534 „Dėl sugrįžtančių į Lietuvą asmenų švietimo ir integracijos“ pateiktas rekomendacijas.

II. PRIĖMIMAS MOKYTIS

3. Iš užsienio atvykęs ar sugrįžtantis į Lietuvą vaikas (toliau – mokinys), baigęs užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos ugdymo programą ar jos dalį, mokytis į progimnaziją pagal priešmokyklinio ir pradinio programas arba pagrindinio ugdymo programos I dalį priimamas bendra tvarka, nustatyta Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija) (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas) ir Priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos apraše, patvirtintame Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 1 d. sprendimu Nr. T-404.

4. Per mokslo metus atvykę mokiniai, baigę užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos ugdymo programą ar jos dalį, mokytis į progimnaziją priimami pagal Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu progimnazijai nustatytą aptarnaujamą teritoriją. Ne progimnazijos aptarnaujamoje teritorijoje gyvenamąją vietą deklaruojantys mokiniai priimami mokytis į progimnaziją tik tuo atveju, jei progimnazijoje yra laisvų mokymosi vietų.

5. Priėmimą į progimnaziją vykdo progimnazijos direktorius ir jo įsakymu sudaryta priėmimo komisija.

6. Užsienyje baigtą ugdymo programą arba jos dalį įvertina pati progimnazija. Mokiniui pateikus dokumentus, liudijančius apie mokymąsi užsienio valstybių mokyklose, progimnazijos priėmimo komisija nusprendžia, kokią lietuviškos programos dalį atitinka programa, kurią vaikas baigė užsienyje. Priimdama sprendimą priėmimo komisija esant reikalui į pagalbą papildomai gali pasitelkti konkrečių mokomųjų dalykų mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus. Gauti mokinio mokymosi pasiekimai ir (ar) juos liudijantys dokumentai gali būti vertinami tik siekiant tikslingiau sudaryti individualų ugdymo planą arba įvertinti švietimo pagalbos poreikius, o ne sprendimui dėl priėmimo į žemesnę klasę priimti;

7. Progimnazija pagal turimą informaciją (pateiktus asmens patirtį ir pasiekimus įrodančius dokumentus, atsižvelgusi į jo amžių, pokalbius su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) priima mokinį mokytis į klasę, kurioje mokosi jo bendraamžiai. Jei iš pateiktų asmens mokymosi pasiekimus įteisinančių dokumentų, pokalbių ir kitų duomenų paaiškėja, kad mokinio asmens pasiekimai aukštesni arba žemesni, nei numatyti ugdymo programoje, pagal kurią mokosi jo bendraamžiai, asmuo turi teisę mokytis atitinkamai aukštesnėje klasėje arba klase žemiau. Sprendimas suderinamas su nepilnamečio mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

8. Mokinys, baigęs tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį ir neturintis mokymosi pasiekimų įteisinančio dokumento, priimamas mokytis pagal progimnazijos atstovų pokalbio metu su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), pačiu mokiniu surinktus duomenis.

9. Mokinys, kuriam tais kalendoriniais metais sueina šešeri metai, jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokytis pagal pradinio ugdymo programą priimamas, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia tai patvirtinančius įrodymus;

10. Mokinį, kuriam tais kalendoriniais metais sukančia septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvoje pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, mokytis pagal pradinio ugdymo programą priimamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 9 straipsnio 3 punktu;

11. Informaciją apie mokinių, baigusią užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos ugdymo programą ar jos dalį, priėmimą mokytis į progimnaziją teikia direktorius pavaduotojas ugdymui Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Žmonių gerovės ir ugdymo departamento Švietimo skyriaus nustatyta tvarka. Į progimnaziją priimtas vaikas iš karto įregistruojamas Mokinių registre.

12. Priėmus iš užsienio atvykusį mokinį, baigusią užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos ugdymo programą ar jos dalį, progimnazija jam organizuoja reikiamos švietimo/mokymosi pagalbos teikimą.

III. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

13. Progimnazija, atvykus mokiniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos ugdymo programą ar jos dalį:

13.1. kartu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) išsiaiškina atvykusiojo mokinio lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos, esant galimybei išsiaiškina turimus vaiko mokymosi, psichosocialinius ir emocinius poreikius ir atsižvelgiant į juos, numato tikslines pagalbos priemones sėkmingai vaiko integracijai užtikrinti;

13.2. nustatyta tvarka informuoja Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Žmonių gerovės ir ugdymo departamento Švietimo skyrių;

16.3. kartu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) numato atvykusio mokytojas asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, aptaria švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

13.4. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

13.5. sudaro mokinio mokymosi individualų planą:

13.5.1. mokymuisi pagal pagrindinio ugdymo programos I dalį, kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 77, 93 punktuose, sudarant

galimybę kurį laiką nesimokyti kai kurių dalykų ar jų dalies, bet nepažeidžiant mokinio mokymosi poreikių;

13.5.2. mokymuisi pagal pradinio ugdymo programą, jei nustatoma, kad mokiniui reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams pašalinti, kuriame nurodoma, kokia pagalba (atskirų ugdymųjų dalykų, lietuvių kalbos ar socialinių kultūrinių kompetencijų ir kt.) ir kaip bus teikiama. Šiame ugdymo plane gali būti numatytas pamokų skaičiaus perskirstymas tarp atskirų dalykų, numatytų 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 27 punkte;

13.6. numato preliminarą mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų ir rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu rekomenduojama stebėti mokinio individualią pažangą ir jo pasiekimų nevertinti pažymiais, mokinio pasiekimus vertinti ar (ir) įvertinti aprašomuoju ar kitu progimnazijoje sutartu būdu (bet ne pažymiais), laiku teikti ir iš mokinio, jo šeimos gauti grįžtamąjį ryšį, stebėti daromą pažangą, teikti reikiamą švietimo pagalbą. Užsitęsęs mokinio adaptacijai ar iškilus sunkumų, susijusių su adaptacija, į adaptacijos procesų valdymą įtraukiama mokyklos vaiko gerovės komisija.

13.7. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą;

13.8. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo progimnazijoje ir už jos ribų;

13.9. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

14. Jeigu mokinyš nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, mokykla gali organizuoti:

14.1. lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (išlyginamosiose klasėse, grupėse (jei tokios sudaroma) ar kitomis formomis), kartu užtikrindama, kad kitus dalykus jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

14.2. intensyvų vien lietuvių kalbos mokymąsi iki vieno metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau) ar trumpiau laikinosiose grupėse bei pagalbos pagal mokinio poreikius teikimą kelerius (2–4) metus;

14.3. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikiant reikiamą švietimo ir mokymosi pagalbą;

14.4. mokymąsi kitu mokyklos siūlomu būdu, suderintu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais): konsultacijas, mokymąsi organizuojant grupinio ar pavienio mokymosi forma; papildomą individualų lietuvių kalbos mokymą, skirdama pamokų iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų pamokų, pritaikytas kitas individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti, savarankišką mokymąsi, nuotolines konsultacijas;

14.5. mokant mokinius progimnazijos mokytojams rekomenduojama taikyti 2019 m. patvirtintą Lituanistinio švietimo integruotą programą, apimančią ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo lygmenis, susietus su mokinių amžiumi ir lietuvių kalbos mokėjimo lygiais pagal Bendruosius Europos kalbų mokymosi, mokymo ir vertinimo metmenis.

III. SPECIALIOSIOS PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

15. Esant poreikiui į progimnaziją atvykus mokytis mokiniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos ugdymo programą ar jos dalį, teikiama ir psichologinė pagalba, socialinė pedagoginė pagalba, specialioji pedagoginė ir (ar) logopedinė pagalba. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas organizuojamas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu.

16. Kilus mokymosi sunkumų, mokiniui pagalbą pirmiausia teikia mokytojas, remdamasis mokykloje susitarta tvarka. Kai mokytojo pagalbos nepakanka, mokinio mokymosi pasiekimai žemesni nei bendraamžių, mokytojas kreipiasi į mokyklos vaiko gerovės komisiją, kad būtų nustatyta mokymosi sunkumų priežastis. Mokyklos vaiko gerovės komisija, siekdama išsamesnio mokinio ugdymosi poreikių įvertinimo, gali paprašyti tėvų (globėjų) pateikti papildomus dokumentus ir duoti pritarimą pagalbai teikti.

17. Jei mokiniui tikslinga pritaikyti bendrojo ugdymo bendrąsias programas, taip pat skirti specialųjį ugdymą, mokyklos vaiko gerovės komisija (mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams)

sutikus) kreipiasi į savivaldybės Pedagoginę psichologinę tarnybą (toliau – Tarnyba). Specialistai, atlikę įvertinimą, rezultatus aptaria su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir ugdančiu mokytoju, jeigu prireikia, skiria specialųjį ugdymąsi ir (ar) švietimo pagalbą: rekomenduoja programų pritaikymą, specialiąsias mokymo ir (ar) techninės pagalbos priemones, ugdymo aplinkos pritaikymo, mokymosi pasiekimų vertinimo, patikrinimo ir brandos egzaminų organizavimo, vertinimo instrukcijų pritaikymo būdus. Tarnyba, įvertinusi mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) rekomenduoja mokyklą, kuri geriausiai tiktų mokiniui, turėtų reikiamų specialistų komandą, pritaikytą ugdymo aplinką.

18. Tarnyba, nustatydamą priežastį, dėl kurios kyla mokinio specialieji ugdymosi poreikiai, priskiria grupei ir nustato mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių lygį, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupių nustatymo ir jų specialiųjų ugdymosi poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašu.

19. Jeigu tėvai nesutinka su Tarnybos išvadomis, vaiko įvertinimas gali būti atliekamas Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centre.

20. Pagalbą gali suteikti, mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) ir mokytojus konsultuoti mokyklos vaiko gerovės komisija, savivaldybės Tarnyba, Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centras.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Aprašas skelbiamas progimnazijos interneto svetainėje www.gytariai.lt kartu su kita informacija apie grįžtančių į Lietuvą vaikų priėmimo tvarką progimnazijoje ir priėmimo procedūras, kurias šeima turi atlikti norėdama užregistruoti vaiką priėmimui.

22. Progimnazijoje sudaromos sąlygos besidominčioms šeimoms dėl iš užsienio atvykstančių ar grįžtančių mokinių priėmimo konsultuotis telefonu 8 41 510225 ir internetu el.paštu gytariai@splius.lt
